

1. Giới thiệu:

Công ty TNHH White Hi-Tech Solutions là công ty mới thành lập, chúng tôi là nhà phân phối các sản phẩm thiết bị, dụng cụ đo lường phục vụ cho các ngành cơ khí, điện, điện tử và tự động hóa. Sản phẩm độc quyền đến từ các nước Nhật, Mỹ và châu Âu. Do nhu cầu phát triển kinh doanh và mở rộng thị trường, công ty cần tuyển gấp 4 nhân viên kinh doanh kỹ thuật nam và nữ





ハードからソフトまで

豊富なラインナップで

「見る」をサポート

Handheld Digital Microscope (USB)

Extending Visible Range with Dino-Lite Handheld Digital Microscope series.



Handheld Digital Microscope (TV/D-Sub/DVI)

Extending Visible Range with Dino-Lite Handheld Digital Microscope series.



2. Mô tả công việc:

- Thực hiện các hoạt động kinh doanh, dịch vụ của công ty.
- Tìm hiểu nhu cầu của khách hàng, giải thích, tư vấn và hướng dẫn cách sử dụng sản phẩm cũng như những vấn đề liên quan đến sản phẩm, kỹ thuật cho khách hàng.
- Luôn tìm kiếm, phát triển khách hàng mới, duy trì mối quan hệ với khách hàng hiện có.
- Lập kế hoạch kinh doanh và báo cáo kết quả hoạt động.
- Giải quyết, xử lý các yêu cầu khách hàng.
- Đảm bảo mục tiêu doanh thu theo chỉ tiêu được giao.

3. Yêu cầu công việc:

- Tốt nghiệp ngành quản trị kinh doanh (nữ), hoặc chuyên ngành kỹ thuật điện, điện tử, cơ khí, tự động (nam).
- Kỹ năng giao tiếp tốt.
- Kỹ năng phân tích, đàm phán.
- Có tinh thần trách nhiệm trong công việc.
- Ngoại ngữ: đọc hiểu tài liệu kỹ thuật tiếng Anh, tiếng Nhật.
- Quyền lợi:
 - Được đào tạo về sản phẩm trong nước và nước ngoài như Nhật, Đức, Pháp

- Được đi đào tạo bên Đức hằng năm.
- Lương cơ bản: thỏa thuận theo năng lực.
- Lương hoa hồng cao (trao đổi trực tiếp khi phỏng vấn)
- Phụ cấp xăng xe.
- Phụ cấp điện thoại.
- Phụ cấp ngoại ngữ (tiếng Anh, Nhật)
- Bảo hiểm theo qui định của pháp luật.
- Bảo hiểm 24/24
- Nghỉ lễ theo qui định của pháp luật.
- 15 ngày phép năm.

4. Hồ sơ bao gồm:

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lí lịch
- CMND, hộ khẩu, bằng cấp.
- Giấy khám sức khỏe
- Thành tích làm việc đối với ứng viên có kinh nghiệm
- Bảng điểm đối với sinh viên vừa tốt nghiệp hoặc chuẩn bị tốt nghiệp.

5. Thông tin nhận hồ sơ:

Nhận hồ sơ qua email

Email: ntvan@whits.com.vn

Hoặc nộp trực tiếp tại văn phòng công ty:

Số 141, đường D3, P.25, Q.Bình Thạnh, Tp.HCM

Người liên hệ: Ms. Vân

Điện thoại: 0909.723.667